

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről:

Név: **Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata**
 Cím: 1113 Budapest, Bocskai út 39-41.
 Adószám: 15735746-2-43
 Képviseli: **dr. Hoffmann Tamás polgármester**

(továbbiakban: **Megrendelő**),

másrészről a

Név: **Újbuda Prizma Közhasznú Nonprofit Kft.**
 Cím: 1113 Budapest, Hamzsabégi út 60.
 Adószám: 21185023-2-43
 Képviseli: **Lőrincz István Gergely ügyvezető**
 Fizetési számlaszám: OTP Bank Nyrt. 11784009-20600626

(továbbiakban: **Vállalkozó**)

együttesen **Felek** között, az alábbi feltételek szerint:

1. A vállalkozási szerződés tárgya:

Megrendelés Iskolakezdési csomag összeállítására az alábbi bontásban:

Megnevezés	Mennyiség (db)	Nettó egységár (Ft/db)
A/5-ös, 32 oldalas füzetek (vonalas, kockás, hangjegyes, sima irkatúzással, 4+0-s borítóval)	18.000	63
3 db HB ceruza radírral, emblémázva, összegumizva, 4.600 csomag	13.800	17
Órarend 1 oldalas (4+0-s)	4.600	11
Öntapadós füzetcímke (4+0-s, riccelve 8 db/csomag)	36.800	3
Kísérőlevél az iskolakezdési csomagokhoz (A/4-es, 4+0-s)	4.500	10



Handwritten signatures and initials:
 b. a.
 A¹
 a e

A Vállalkozó a feladatot hiány- és hibamentesen 2013. augusztus 30-ig (teljesítési határidő), a Megrendelő székhelyére történő szállítással köteles teljesíteni.

2. A Vállalkozó díja:

A Megrendelő a Vállalkozó által vállalt feladatok ellátásáért összesen **Bruttó 1.999.742.-Ft, azaz bruttó Egymillió-kilencszázkilencvenkilencezer-hétszáznegyvenkettő forint vállalkozói díjat** köteles fizetni.

3. A teljesítés és fizetés

Fizetés ütemezése: a szerződésszerű teljesítés igazolását követően kiállított számla alapján, átutalás útján, 15 napos fizetési határidővel.

4. Kapcsolattartás

Jelen szerződéssel kapcsolatos feladatok meghatározására, módosítására, elfogadására és a teljesítés igazolására jogosult személy

a Megrendelő oldaláról:

Szabó László tanácsadó

Telefon: 20/486-33-00

E-mail: szabo.laszlo@ujbuda.hu

a Vállalkozó oldaláról:

Lőrincz István Gergely ügyvezető

Felelős megbízottja, kapcsolattartója: Katona Erzsébet kötészeti részlegvezető (Tel: 06-20-453-3509, fax: 06-1-372-7649, email: katona.erszebet@ujbudaprizma.hu)

5. Felek magatartása

Felek kijelentik, hogy nem tanúsítanak olyan magatartást, illetve nem követnek el olyan cselekményt, amellyel egymás jogos gazdasági érdekeit veszélyeztetnék vagy sértenék.

Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó alvállalkozó igénybevételére jogosult. A Vállalkozó a jogosan igénybe vett alvállalkozóért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna; alvállalkozó jogosulatlan igénybevétele esetén pedig felelős minden olyan kárért is, amely anélkül nem következett volna be.

A Vállalkozó kötelezettségei:

A Vállalkozó köteles az 1. pontban meghatározott feladatot a Megrendelő által rendelkezésre bocsátott grafikai anyag alapján határidőben, hiány- és hibamentesen elvégezni.

Handwritten signatures and initials:
A large stylized signature on the right side.
Below it, the number "2" and other initials.

Késedelmes teljesítés esetén a Vállalkozó a késedelembe esés napjától a teljesítés napjáig köteles 1.000 Ft/nap késedelmi kötbért fizetni.

Hibás teljesítés esetén a Vállalkozó a hiba kijavításáig 1.000 Ft/nap hibás teljesítési kötbért köteles fizetni.

A Megrendelő kötelezettségei:

A Megrendelő köteles a szerződésben foglalt vállalkozói díjat a kiállított számla alapján 15 napon belül a Vállalkozó fizetési számlájára átutalni.

A Megrendelő köteles a megrendelés teljesítéséhez szükséges grafikai anyagot a Vállalkozó rendelkezésére bocsátani legkésőbb 2013. augusztus 28-ig.

Késedelmes teljesítés esetén a Megrendelő – a késedelembe esés napjától a kifizetés napjáig - köteles a Polgári Törvénykönyvben rögzített törvényes mértékű kamatot fizetni.

6. Szerződés megszűnése és megszüntetése

Felek a szerződést közös megegyezéssel, írásban bármikor megszüntethetik.

Felek bármelyike a szerződést 30 napos felmondási idővel a másik félhez intézett írásbeli nyilatkozatba foglalt felmondással megszüntetheti, melyet postai úton kell a címzett részére eljuttatni.

A felmondással élő fél – amennyiben az kellő indok nélkül, neki felróható okból történik - köteles megtéríteni a másik félnek mindazokat a kárait, amelyek a felmondás miatt keletkeztek. A Vállalkozó részéről történt felmondás esetén a Vállalkozó köteles elvégezni mindazon cselekményeket, amelyek elmaradása kárt okozna a Megrendelőnek. A Vállalkozó ezzel kapcsolatosan keletkezett indokolt és igazolt költségeit a Megrendelő köteles megtéríteni.

7. Felhatalmazás

Felek nevében aláíró személyek kijelentik, hogy jelen szerződés aláírására felhatalmazással bírnak.

8. Viták rendezése

Felek kijelentik, hogy vitás kérdéseiket egymás között békés úton rendezik. Amennyiben ez nem vezetne eredményre, jogvitájuk esetére kikötik a Budai Központ Kerületi Bíróság kizárólagos illetékességét.

A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezései irányadóak.

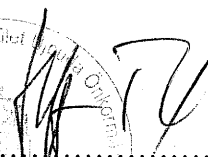
h
4
3

A jelen szerződés négy (4) oldalon hat (6) példányban készült, melyet a Felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, közös elolvasás és értelmezés után, jóváhagyólag írják alá.


Melléklet:

- 1. sz. Árajánlat – Iskolakezdési csomag összeállítására

Budapest, Újbuda 2013.


.....
Megrendelő
dr. Hoffmann Tamás
polgármester
Budapest Főváros XI. ker.
Újbuda Önkormányzata
képviselésében


Budapest, 2013. ...
2013 NOV. 20


.....
ÚJBUDA PRIZMA
Közhasznú Nonprofit Kft.
1113 Bp., Namtsabégi út 60.

Vállalkozó
Lőrincz István Gergely
ügyvezető
Újbuda Prizma Közhasznú Nonprofit Kft.
képviselésében

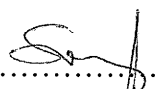
Budapest, 2013. augusztus 27.




Ellenjegyezte:


.....
dr. Horti István
Jegyző


2013 NOV. 22

Pénzügyileg ellenjegyezte:


.....
Soltész Erika
Igazgató
Pénzügyi és Költségvetési Igazgatóság
2013 NOV 12

Újbuda Prizma Közhasznú Nonprofit Kft.	
Szakmai:	
Pénzügyi:	
Tartalmi:	
Jogi:	