



**ÚJBUDA PRIZMA**  
KÖZHASZNÚ NONPROFIT KFT.

KÖSZ III-12-0335 2013 SZEP 1.1

## VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről:

Név: **Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata**  
Cím: 1113 Budapest, Bocskai út 39-41.  
Adószám: 15735746-2-43  
Képviseli: dr. Hoffmann Tamás polgármester

(továbbiakban: **Megrendelő**),

másrészről a

Név: **Újbuda Prizma Közhasznú Nonprofit Kft.**  
Cím: 1113 Budapest, Hamzsabégi út 60.  
Adószám: 21185023-2-43  
Képviseli: **Lőrincz István Gergely ügyvezető**  
Fizetési számlaszám: OTP Bank Nyrt. 11784009-20600626

(továbbiakban: **Vállalkozó**)

együttesen **Felek** között, az alábbi feltételek szerint:

### 1. A vállalkozási szerződés tárgya:

Megrendelés szülőknek szóló kiskönyv nyomtatására az alábbi bontásban:

- 1000 db színes két oldalas A4-es méretű kiskönyv nyomtatása, biegelése

Vállalkozó a feladatot hiány- és hibamentesen 2013. szeptember 23-ig (teljesítési határidő),  
Megrendelő székhelyére történő szállítással köteles teljesíteni.

### 2. A Vállalkozó díja:

A Megrendelő a Vállalkozó által vállalt feladatok ellátásáért összesen **Bruttó 127.000.-Ft**,  
azaz **bruttó százhuszonegyezer forint vállalkozói díjat** köteles fizetni.

### 3. A teljesítés és fizetés

Fizetés ütemezése: a szerződésszerű teljesítés igazolását követően kiállított számla alapján,  
átutalás útján, 15 napos fizetési határidővel.

### 4. Kapcsolattartás

Jelen szerződéssel kapcsolatos feladatok meghatározására, módosítására, elfogadására és a  
teljesítés igazolására jogosult személy

Újbuda Prizma Közhasznú Nonprofit Kft.  
1113 Budapest, Hamzsabégi út 60.  
Tel.: 372-7640 Fax: 466-9972  
www.ujbudaprizma.hu



*Handwritten signature and date*

**a Megrendelő oldaláról:**

Técsi Judit kabinetvezető

Telefon: 30/982-47-39

E-mail: [tecsi.judit@ujbuda.hu](mailto:tecsi.judit@ujbuda.hu)

**a Vállalkozó oldaláról:**

Lőrincz István Gergely ügyvezető

Felelős megbízottja, kapcsolattartója: Katona Erzsébet köztetszeti részlegvezető (Tel: 06-20-453-3509, fax: 06-1-372-7649, email: [katona.erzsebet@ujbudaprizma.hu](mailto:katona.erzsebet@ujbudaprizma.hu))

**5. Felek magatartása**

Felek kijelentik, hogy nem tanúsítanak olyan magatartást, illetve nem követnek el olyan cselekményt, amellyel egymás jogos gazdasági érdekeit veszélyeztetnék vagy sértenék.

**Vállalkozó kötelezettségei:**

Vállalkozó köteles az 1. pontban meghatározott feladatot határidőben, hiány- és hibamentesen elvégezni.

Késedelmes teljesítés esetén Vállalkozó a késedelembe esés napjától a teljesítés napjáig köteles 1.000 Ft/nap késedelmi kötbért fizetni.

Hibás teljesítés esetén Vállalkozó a hiba kijavításáig 1.000 Ft/nap hibás teljesítési kötbért köteles fizetni.

Meghiúsulás esetén Megrendelő a vállalkozói díj 5 %-ának megfelelő meghiúsulási kötbért számíthat fél, melyet a vállalkozói díjba beszámíthat, és jogosult azt levonni.

**Megrendelő kötelezettségei:**

Megrendelő köteles a szerződésben foglalt vállalkozói díjat a kiállított számla alapján 15 napon belül a Vállalkozó fizetési számlájára átutalni.

Késedelmes teljesítés esetén Megrendelő – a késedelembe esés napjától a kifizetés napjáig - köteles a Polgári Törvénykönyvben rögzített törvényes mértékű kamatot fizetni.

A szerződő felek kölcsönösen kötelezik magukat, hogy az e szerződésben foglalt információkat (pl. vállalkozói díj) üzleti titokként kezelik és azt egyik fél sem jogosult harmadik személy tudomására hozni.

**6. Szerződés megszűnése és megszüntetése**

Felek a szerződést közös megegyezéssel, írásban bármikor megszüntethetik.

Felek bármelyike a szerződést 30 napos felmondási idővel a másik félhez intézett írásbeli nyilatkozatba foglalt felmondással megszüntetheti, melyet postai úton kell a címzett részére eljuttatni.

A felmondással élő fél – amennyiben az kellő indok nélkül, neki felróható okból történik - köteles megtéríteni a másik félnek mindazokat a kárait, amelyek a felmondás miatt keletkeztek. A Vállalkozó részéről történt felmondás esetén Vállalkozó köteles elvégezni mindazon cselekményeket, amelyek elmaradása kárt okozna Megrendelőnek A Vállalkozó ezzel kapcsolatosan keletkezett indokolt és igazolt költségeit Megrendelő köteles megtéríteni.

2

## 7. Felhatalmazás

Felek nevében aláíró személyek kijelentik, hogy jelen szerződés aláírására felhatalmazással bírnak.

## 8. Viták rendezése


Felek kijelentik, hogy vitás kérdéseiket egymás között békés úton rendezik. Amennyiben ez nem vezetne eredményre, jogvitájuk esetére kikötik a Budai Központ Kerületi Bíróság kizárólagos illetékességét.

A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezései irányadóak.

A jelen szerződés három (3) oldalon hat (6) példányban készült, melyet a felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, közös elolvasás és értelmezés után, jóváhagyólag írták alá.

### Melléklet:

- 1. sz. Árajánlat – Szülőknek szóló kiskönyv

Budapest, Újbuda 2013. ....  


**Megrendelő**

**dr. Hoffmann Tamás**

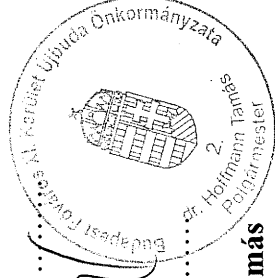
polgármester

Budapest Főváros XI. ke. **2013 OKT. 07**

Újbuda Önkormányzata

képviselőletében

Budapest, 2013. ....



**ÚJBUDA PRIZMA**  
Közhasznú Nonprofit Kft.  
1113. Bp., Hárszabóczy út 60.

**Vállalkozó**

**Lőrincz István Gergely**


ügyvezető

Újbuda Prizma Közhasznú Nonprofit Kft.

képviselőletében

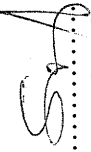
Budapest, 2013. augusztus 29.

Ellenjegyezte:

  
**dr. Horti István**  
Jegyző

**2013 OKT. 10**

Pénzügyileg ellenjegyezte:

  
**2013 SEPT 19.**

**Soltész Erika**

Igazgató

Pénzügyi és Költségvetési Igazgatóság

<b>Újbuda Prizma Közhasznú Nonprofit Kft.</b>
Szakmai: <i>Katona Csaba</i>
Pénzügyi: <i>[Signature]</i>
Tartalmi: <i>[Signature]</i>
Jogi: