



ÚJBUDA PRIZMA
KÖZHASZNÚ NONPROFIT KFT.

Vállalkozási szerződés

amely létrejött egyrészről **Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata** (1113 Budapest, Bocskai út 39-41., adószám: 15735746-2-43, KSH szám: 15735746-8411-321-01, pénzügyi neve és bankszámlaszáma: OTP Bank Nyrt. Bp.-i Önkormányzati Fiók 11784009-15511001) képviseli: **dr. Hoffmann Tamás polgármester**, mint megrendelő (továbbiakban: Megrendelő),

másrészről az **Újbuda Prizma Közhasznú Nonprofit Kft.** (székhely: 1113 Budapest, Hamzsabégi út 60., cégjegyzékszám: 01-09-913256, adószám: 21185023-2-43, bankszámlaszám: OTP Bank Nyrt. 11784009-20600626), képviseli: **Lőrincz István Gergely ügyvezető**, mint vállalkozó (továbbiakban: Vállalkozó), együttes felek (továbbiakban: Felek) között az alulírott helyen és időben, az alábbi feltételekkel:

1. A szerződés tárgya

Budapest XI. kerület közterületein elhelyezett **1929 db szemetes- és 377 db kutyaürülékgyűjtőedénye üzemeltetése és karbantartása**, heti kétszeri üritéssel.

2. Vállalkozási díj

Felek megállapodnak, hogy a jelen szerződés 1. pontjában meghatározott feladatok elvégzéséért Vállalkozót

Nettó vállalkozási díj: 26.870.079,- Ft

ÁFA (27 %) 7.254.921,- Ft

Összesen bruttó: 34.125.000,- Ft,

azaz **Harmincégymillió-egyszázhuszonötezer** forint egyösszegű átalányár illeti meg.

Felek megállapodnak, hogy a vállalkozási díjat Megrendelő havonta, egyenlő részletekben fizeti meg Vállalkozó részére.

3. Teljesítési határidő

Szerződő felek megállapodnak, hogy a vállalkozó az 1. pontban meghatározott feladatokat **2013. április 01-től 2013. december 31-ig** látja el.

4. Fizetési feltételek

Vállalkozó a teljesítés igazolást követően jogosult a szemetes és kutyaürülékgyűjtő edények fenntartásra és karbantartására vonatkozóan havonta Megrendelőnek a 2. pontban meghatározott bruttó vállalkozási díj alapján számlát benyújtani a Budapest Főváros XI. kerület Újbuda Önkormányzata 1113 Budapest, Bocskai út 39-41. címére, két példányban kiállítva. Megrendelő a vállalkozási díjat a Vállalkozó OTP Bank Nyrt.-nél vezetett, 11784009-20600626 számú bankszámlájára az igazolt számla benyújtását követő 20 napon belül átutalja.

5. Szerződés teljesítése

A szolgáltatás akkor minősül teljesítettnek, ha a teljesítés a Megrendelő által elfogadott minőségben, hiány- és hibamentesen meg történt és a Megrendelő megbízottja arról meggyőződött.

Vállalkozó köteles a munkáját az eseti megrendelések, valamint a Megrendelő „Teljesítési Napló”-ba tett utasításai szerint végezni. A teljesítéssel egyidejűleg a Megrendelő teljesítési igazolást állít ki a Vállalkozó részére.

6. Kötbérek

6.1 Megrendelő a meghatározott teljesítési határidő késedelmes teljesítése esetén Vállalkozónak napi bruttó 5.000 Ft, azaz napi ötezer forint késedelmi kötbért számíthat fel, maximum a havi vállalkozási díj 10%-a lehet.

6.2 A Vállalkozónak felróható okból elmaradt munka esetén a Megrendelő a havi nettó vállalkozási díj összegének 15%-át jogosult felszámolni meg hiúsulási kötbéreként.

7. Felek jogai és kötelezettségei

7.1. A Megrendelő köteles a munkaterületet a szerződés teljesítésére alkalmas állapotban a



h
@
h

Vállalkozó részére átadni.

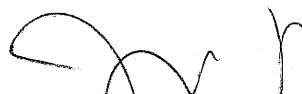
- 7.2. Vállalkozó a munkaterület átadás-átvételének időpontjától köteles az "Teljesítési naplót" megnyitni és vezetni, ahová Megrendelő a megvalósítással és a helyszíni ellenőrzésével kapcsolatos megjegyzéseit rögzítheti.
- 7.3. Vállalkozó a feladatok elvégzéséhez alvállalkozó igénybevételére jogosult, melynek teljesítéséért felel.

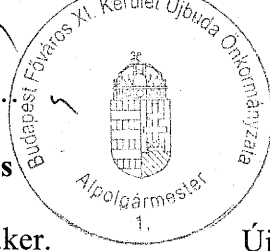
8. Vegyes rendelkezések

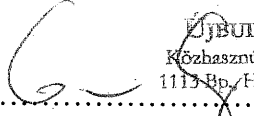
- 8.1. Szerződő felek kifejezik készségüket, hogy a jelen szerződés teljesítése érdekében szoroson (közvetlen kapcsolat formájában is) együttműködnek. Ennek érdekében:
- kölcsönösen és haladéktalanul egymás tudomására hozzák azokat az értesítéseket, tényeket, körülményeket, stb. amelyek a szerződés szerű teljesítést akadályozzák,
 - kölcsönösen, illetve külön-külön is megteszik azokat az intézkedéseket, nyilatkozatokat, stb. amelyek a szerződés szerű teljesítést akadályozó körülmények elhárítása érdekében szükségesek,
 - vitás kérdéseiket közvetlenül, tárgyalások útján kísérlik meg rendezni, elsősorban helyszíni, vagy központi képviselőik, ennek eredménytelensége esetében pedig azok feletteseinek útján.
- 8.2. Megrendelő képviselői:
Büki László városüzemeltetési igazgató
Teljesítés igazolója: Tóth-Szili Katalin osztályvezető
Kapcsolattartó, műszaki felelős: Preiszler János
1113 Budapest, Bocskai út 39-41.; telefon: 3811-347, fax: 3811-308
- 8.3. Vállalkozó képviselői:
Lőrincz István Gergely ügyvezető
Felelős megbízottja, kapcsolattartója: Haidar Norbert
e-mail: haidar.norbert@ujbudaprizma.hu, telefon: 20/230 3727
- 8.4. Szerződő felek a szerződésből származó jogvita esetére kikötik a hatáskörrel rendelkező bíróság kizárólagos illetékességét.
- 8.5. Vállalkozó kijelenti, hogy a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (Kbt.) 9. § (1) bek. k) pontjában foglaltak szerint köti meg a jelen szerződést.
- 8.6. Jelen szerződés nem szabályozott kérdéseiben az 1959. évi IV. törvény a Polgári törvénykönyvről és a szakmai jogszabályok az irányadóak.

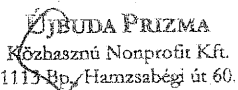
Jelen szerződés két (2) oldalon és hat (6) példányban készült, melyet Felek elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Budapest, Újbuda 2013.....


.....
Megrendelő
dr. Hoffmann Tamás
polgármester
Budapest Főváros XI. ker.
Újbuda Önkormányzata
képviselésében




.....
Vállalkozó
Lőrincz István Gergely
ügyvezető
Újbuda Prizma Közhasznú Nonprofit Kft.
képviselésében



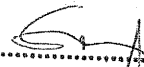
Budapest, 2013. 06. 05.....

Budapest, 2013. 03. 25.....

Ellenjegyezte:


.....
dr. Horti István
jegyző
2013. JÚN. 04



Pénzügyileg ellenjegyzem.
2013-05-31

aláírás