

## KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata – KÖR 2004 Informatikai Nonprofit Kft.

Kör 11-12-00239

2013. 08. 29.

amely létrejött egyrészről

**Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata**

székhelye: 1113 Budapest, Bocskai út 39-41.

törzsszáma: 735748

adóigazgatási száma: 15735746-2-43

statisztikai számjele: 15735746-8411-321-01

bankszámláját vezető pénzüintézet neve: OTP Bank Zrt.

bankszámlaszáma: 11784009-15511001

képviselő: Dr. Hoffmann Tamás polgármester,

továbbiakban: *Megrendelő*

másrészről

**KÖR 2004 Informatikai Nonprofit Kft.**

székhelye: 1113 Budapest, Bocskai út 39-41.

cégjegyzékszám: 01-09-903277

adószáma: 21967827-2-43

statisztikai számjele: 21967827-6311-572-01

bankszámláját vezető pénzüintézet neve: OTP Bank Nyrt.

bankszámlaszáma: 11711041-29911222-00000000

képviseli: Janurik Lajos Attila ügyvezető,

továbbiakban: *Közszolgáltató*

együttesen felek (továbbiakban: Felek) között a mai napon, az alábbi feltételek szerint:

### 1. ELŐZMÉNYEK

- 1.1. *Közszolgáltató* jelen szerződést a Magyarországi helyi önkormányzatokról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. §. első bekezdésében felsorolt önkormányzati közszolgáltatási feladatok ellátása érdekében köti.
- 1.2. *Közszolgáltató* az egysülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 2. § 19. pontja szerint közfeladatot lát el.
- 1.3. *Közszolgáltató* célja, hogy *Megrendelő* által ellátandó közszolgáltatási feladatainak ellátását – nyereség és vagyonszerzési cél nélkül – szolgálja.
- 1.4. *Megrendelő* a jelen szerződéshez csatolt 1. sz. Mellékletben felsorolt intézmények számára biztonságos, hatékony és jó minőségű informatikai szolgáltatás nyújtásával – figyelemmel a vonatkozó jogszabályok előírásaira is – *Közszolgáltatót* bízza meg és jelen szerződésben e feladatának ellátására kizárólagos jogot biztosít.
- 1.5. A jelen szerződés aláírásával Felek között minden korábbi megállapodás hatályát veszti.

## KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata – KÖR 2004 Informatikai Nonprofit Kft.

---

- 1.6. *Közszolgáltató* közhasznú tevékenysége során olyan közfeladat végrehajtásában működik közre, amelyet
- az egyesülési jogról, közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény;
  - a magyarországi helyi önkormányzatokról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény;
  - Közszolgáltató Alapító Okirata
- szabályoz.
- 1.7. Tekintettel a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény 9. § k) pontjának ka) alpontjára, jelen megállapodás megkötéséhez közbeszerzési eljárás lefolytatása nem szükséges. Szerződő felek a Kbt. jelen pontban hivatkozott rendelkezésében foglalt feltételeinek fennállását folyamatosan vizsgálják.
- 1.8. Felek jelen szerződésben határozzák meg *Közszolgáltatót* terhelő közszolgáltatási kötelezettség tartalmát, mennyiségi és minőségi paramétereit, valamint területi és időbeli hatályát.
- 1.9. *Közszolgáltató* a jelen szerződésben meghatározott feladatokat az Alapító Okiratában feltüntetett tevékenységek keretén belül látja el.

## 2. FELEK NYILATKOZATAI

### 2.1. Közszolgáltató nyilatkozatai

*Közszolgáltató* jelen szerződés keltének napján az alábbi nyilatkozatokat teszi:

- (a) Közszolgáltató a magyar jogszabályok szerint létrejött, bejegyzett és működő közhasznú jogállással rendelkező, nonprofit társasági formában működő, korlátolt felelősségű gazdasági társaság;
- (b) Közszolgáltató Alapító Okirata szerint is Megrendelő kizárólagos tulajdonában álló gazdasági társaság;
- (c) Közszolgáltató rendelkezik a helyben központosított közbeszerzésekről szóló 25/2012. (IV.25.) XI. ÖK rendelet 7. §-ában foglalt általános felhatalmazással;
- (d) Közszolgáltató jogosult arra, hogy a jelen szerződést aláírja és az abban vállalt kötelezettségeit teljesítse;
- (e) jelen szerződés Közszolgáltató általi aláírása és az abban foglalt jogok Közszolgáltató általi gyakorlása, illetve kötelezettségek Közszolgáltató általi teljesítése nincsen ellentétben:
  - (i) a Közszolgáltató társasági okirataival;
  - (ii) a Közszolgáltatóra vonatkozó jogszabályokkal; és
- (f) Közszolgáltató rendelkezik a Közszolgáltatási Kötelezettség teljesítéséhez szükséges személyi és tárgyi feltétellel.

### 2.2. Megrendelő nyilatkozatai

*Megrendelő* jelen szerződés keltének napján az alábbi nyilatkozatokat teszi:

- (a) Megrendelő jogosult arra, hogy jelen szerződést aláírja és az abban vállalt kötelezettségeit teljesítse;
- (b) jelen szerződés Megrendelő általi aláírása és az abban foglalt jogok Megrendelő általi gyakorlása, illetve kötelezettségek Megrendelő általi teljesítése nincsen ellentétben:

## KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata – KÖR 2004 Informatikai Nonprofit Kft.

---

- (i) Megrendelő szervezeti és működési szabályzatával; és
- (ii) Megrendelőre vonatkozó jogszabályokkal.
- (c) Megrendelő megadta Közzszolgáltató számára a helyben központosított közbeszerzésekről szóló 25/2012. (IV.25.) XI. ÖK rendelet 7. §-ában foglalt általános felhatalmazást.

### 3. SZERZŐDÉS TÁRGYA, KÖZSZOLGÁLTATÁSI KÖTELEZETTSÉG

#### 3.1. Közzszolgáltatási Kötelezettség

**3.1.1.** Jelen szerződésben vállalt kötelezettségeket *Közzszolgáltató* a *Megrendelő* utasításainak és érdekeinek, a közzszolgáltatás szakmai követelményeinek megfelelően, a lehető legnagyobb gondossággal, folyamatosan és teljes körűen végzi.

**3.1.2.** Jelen szerződés megkötésével a *Megrendelő* szándéka, hogy a *Megrendelő* által fenntartott intézményekben (1. sz. Melléklet) az informatikai feladatok ellátásának minősége javuljon, és az informatikai eszközök kihasználtsága fokozódjon.

**3.2.** *Közzszolgáltató* a jelen szerződés alapján az alábbi közzszolgáltatási tevékenység ellátására köteles:

#### 3.2.1. Informatikai rendszer üzemeltetése és karbantartása:

- hardver, szoftver eszközök beüzemelése;
- hardver, szoftver eszközök hibaelhárításával kapcsolatos ügyintézés;
- az eszközök integrációjának megvalósítása;
- hardver, szoftver üzemeltetési és felhasználói tanácsadás (help-desk szolgáltatás).

Felek az **informatikai rendszer** alatt Megrendelő nagy megbízhatóságú tárolóeszközét, szervereit, mentő egységeit, hálózati eszközeit, illetve a munkaállomásokat és tartozékait, továbbá a dokumentum előállító és/vagy digitalizáló eszközöket értik.

Felek az **üzemeltetési szolgáltatás** alatt az informatikai rendszer működtetését értik, amely magába foglalja a **karbantartást**, ami az eszközök működőképességének fenntartását jelenti. A karbantartásnak nem része a működés során felhasznált fogyóeszközök (pl. tonerek és tintapatronok, valamint papír kellékanyagok) biztosítása, valamint ezen eszközök nyilvántartása, leltározása.

#### 3.2.2. Informatikai rendszer fejlesztésének feladata:

*Közzszolgáltató* közreműködik *Megrendelő* informatikai fejlesztésében (informatikai hálózatoknak a szükségletekhez igazodó bővítése, illetve a rendszerek hardver és szoftver komponenseinek korszerűsítése), ennek érdekében nyomon követi a piaci technológiákat és trendeket és elvégzi azok tesztelését.

*Közzszolgáltató* közreműködik *Megrendelő* által elfogadott fejlesztések beszerzésének lebonyolításában, az ehhez szükséges beszerzéseket *Közzszolgáltató* elvégzi és azokat továbbszámolja *Megrendelő*, a Polgármesteri Hivatal, illetve *Megrendelő* által fenntartott intézmény (1. sz. Melléklet) felé, illetve a beszerzett informatikai eszközöket – akár fix futamidőre – bérbe adja.

*Közzszolgáltató* informatikai fejlesztéseket végez Újbuda Önkormányzat Informatikai Stratégiájának megvalósítása érdekében.

## KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata – KÖR 2004 Informatikai Nonprofit Kft.

### 3.2.3. Informatikai rendszer informatikai és telekommunikációs eszközeinek beszerzése:

*Közszolgáltató* a beszerzésre vonatkozó általános és helyi jogszabályok maradéktalan betartásával az Informatikai Beszerzési Szabályzat rendelkezései alapján informatikai és telekommunikációs eszközök, valamint informatikai rendszerek beszerzését végzi. A beszerzett informatikai eszközöket a 3.2.2. pontnak megfelelően *Közszolgáltató* továbbszámlázza, vagy bérbe adja *Megrendelőnek*, illetve *Megrendelő* által fenntartott intézménynek (1. sz. Melléklet).

## 4. KÖZSZOLGÁLTATÓTÓL EGYEDI MEGRENDELÉS FORMÁJÁBAN IGÉNYBE VEHETŐ SZOLGÁLTATÁSOK

4.1. A jelen pontban felsorolt szolgáltatások *Megrendelő* döntése szerint, külön díjazás ellenében vehetőek igénybe.

4.2. A megrendelésének folyamata minden esetben ajánlatkérés formájában indul *Megrendelő* részéről. *Közszolgáltató* ajánlatának elfogadása esetén *Megrendelő* a *Közszolgáltató* által adott ajánlaton igazolja vissza az abban foglaltak elfogadását, majd a jóváhagyott és aláírt ajánlatot visszaküldi *Közszolgáltató* részére.

- komplex IT rendszerek kialakítása, informatikai szaktanácsadás, rendszertervezés: új rendszerek kialakításához vagy már meglévő rendszerek fejlesztéséhez, átalakításához önálló rendszerterv vagy rendszerváltozatok elkészítése, amely nem csupán az aktuális igényeket szolgálja ki, hanem rugalmasan alkalmazkodik a jövőben várható változásokhoz is;
- rendszer konszolidáció és virtualizáció: az IT infrastruktúra egyszerűbbé, átláthatóbbá és rugalmasabbá tétele, valamint az erőforrások optimális kihasználása, melynek eredményeképpen könnyebben üzemeltethető és költséghatékonyabb informatikai rendszerek jönnek létre;
- rendszer virtualizáció: lehetővé teszi, hogy az informatikai rendszer fizikai és logikai komponensei függetlenedjenek egymástól, a virtuális környezetben egységesíti a heterogén fizikai elemeket;
- hálózatok tervezése és kialakítása;
- IT biztonsági megoldások: informatikai biztonsági rendszer kialakítása, kiépítése és bevezetése;
- outsourcing: a szervezeti folyamatok részleges vagy teljes kiszervezése, amely lehetőséget biztosít arra, hogy jelentősebb energia befektetés nélkül is kiválóan működjenek az adott szervezet fő tevékenységi területein kívül eső, ám a munkavégzéshez elengedhetetlen informatikai egységek;
- szerviz, karbantartás: megelőző karbantartások, illetve meghibásodásokat követő szerviz feladatok ellátása;
- **adatmentés, adat visszaállítás:** Mentési és archiválási rendszer tervezése, a megfelelő eszközpark kiválasztása és szállítása, a mentési és archiválási rendszerek testre szabott konfigurálása, majd üzemeltetése és felügyelete;
- alkalmazásfejlesztés: konzultáció és az igények felmérése, rendszertervezés, fejlesztés, az elkészült alkalmazás dokumentálása, bevezetés támogatása, oktatás;
- telekommunikációs szolgáltatások igényfelmérése, tanácsadás, tervezés és szolgáltatás, akár közvetített szolgáltatás formájában;
- liszenszek beszerzésében történő közreműködés;

## KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata – KÖR 2004 Informatikai Nonprofit Kft.

- informatikai oktatás: számítógépes tanfolyamok, e-learning oktatás és elektronikus vagy nyomtatott oktatóanyagok készítése.

Felek közös megállapodása alapján a fenti, *Közszolgáltató* által végzett informatikai szolgáltatásokat bővíthetik.

### 5. ESZKÖZÖK ÉS/VAGY LISZENSZEK BÉRLETI KONSTRUKCIÓBAN TÖRTÉNŐ BIZTOSÍTÁSA

5.1. *Közszolgáltató* lehetőséget biztosít eszközök – különösen számítógép, laptop, PDA, tablet, monitor, nyomtató, szkennel és egyéb digitalizáló eszközök, fax, fénymásoló, multifunkcionális nyomatképző eszközök, szerver számítógépek, szünetmentes tápegységek, szalagos mentőegységek, NAS vagy SAN háttértároló eszközök, aktív és passzív hálózati elemek, kivetítő eszközök, egyéb fel nem sorolt számítógépes perifériák - és/vagy liszenszek 6-36 hónap közötti fix futamidejű bérleti konstrukciójára, amelynek főbb feltételei az alábbiak:

- *Megrendelő* futamidő alatt történő felmondása esetén a hátralévő díj kifizetésére köteles.
- Súlyos szerződésszegés esetén (30 napot meghaladó tartós, vagy rendszeres számlatartozás) *Közszolgáltató* jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani és a tulajdonát képező berendezést *Megrendelőtől* elszállítani.
- *Megrendelő* vállalja, hogy a másoló berendezést rendeltetésszerűen használja, annak állomégóvásáraól és az esetlegesen felmerülő károktól lehetősége szerint megóvja, a berendezést csak a kezelésre kiképzett dolgozókkal üzemelteti, értesíti *Közszolgáltatót*, ha szándékában áll a berendezést más telephelyre szállítani.
- A bérleti díj számlázása havonta történik.
- A bérlet tárgyát képező eszközök és/vagy liszenszek bérbeadásakor *Közszolgáltató* 2 havi bérleti díjnak megfelelő kauciót állapít meg *Megrendelőnek*, mely a használat során keletkezett károk fedezeteként szolgál és a szerződés lejártakor elszámolásra kerül Felek között.
- Mindazon költségek, melyekre a bérleti díj nem vonatkozik, esetenként külön kerülnek számlázásra.

### 6. ÁTALÁNYDÍJ MEGHATÁROZÁSA, KIFIZETÉSE ÉS ELSZÁMOLÁSA

- 6.1. Szerződő Felek a jelen szerződésben meghatározott 3.2.1., 3.2.3. fejezetekben meghatározott közszolgáltatási feladatok ellátásáért járó átalánydíjat havonta bruttó 21.600.000,-Ft-ban, azaz Huszonegymillió-hatszáz ezer forintban állapítják meg. Felek a szerződés díját évente felülvizsgálják.
- 6.2. Felek megállapodnak abban, hogy az átalánydíjjal havonta számolnak el.
- 6.3. *Közszolgáltató* minden tárgyhónapot követő hónap első munkanapján jelen szerződés 2. számú Mellékletében meghatározott teljesítés igazolást állít ki *Megrendelő* felé.
- 6.4. *Közszolgáltató* *Megrendelő* 6.3. pontban meghatározott teljesítés igazolás jóváhagyását követően, de legkésőbb minden tárgyhónapot követő hónap 15. (tizenötödik) napjáig benyújtja *Megrendelő* részére az előző havi teljesítésről a számlát, amelyhez *Megrendelő* által jóváhagyott teljesítési igazolást kell mellékelni. Felek megállapodnak, az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (továbbiakban: áfatörvény) 58.§ (1) bekezdése

## KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata – KÖR 2004 Informatikai Nonprofit Kft.

---

szerint a jelen szerződés hatálya alatti tevékenységek elszámolási időszakra kötött ügyletnek minősülnek, így a számlán feltüntetett teljesítés időpont megegyezik a fizetési határidővel.

- 6.5. *Megrendelő* vállalja, hogy *Közszolgáltató* által benyújtott számlát, annak keltétől számított 15 naptári napon belül átutalja *Közszolgáltató* OTP Bank Nyrt-nél vezetett 11711041-29911222-00000000 számú számlájára.
- 6.6. Felek megállapodnak abban is, hogy tekintettel a szerződéskötés időpontjára és arra, hogy Felek elismerik, hogy a szerződés teljesítése 2013. január 1. napjától a jelen szerződés aláírásának napjáig megtörtént *Közszolgáltató* a jelen pontban foglalt feltételekkel a havi díjat jogosult utólag egy számlán kiállítani és *Megrendelő* felé a szerződéskötéstől számított 5 munkanapon belül benyújtani.
- 6.7. A 6.1. pontban meghatározott díj nem tartalmazza a közszolgáltatás nyújtásához kapcsolódó kellékanyagok (pl.: papír, toner, elem, stb.), illetve a jelen szerződés 1. sz. Mellékletben felsorolt intézmények tulajdonában álló eszközök meghibásodásaival kapcsolatos javítások költségét, amennyiben a javítást nem *Közszolgáltató* végzi.
- 6.8. A 6.1. pontban meghatározott díj nem tartalmazza az 1. számú Mellékletben felsorolt intézmények számára beszerzett eszköz, valamint informatikai rendszer ellenértékét, amennyiben a beszerzést *Közszolgáltató* végzi.
- 6.9. A 6.1. pontban meghatározott díj nem foglalja magába azokat a költségeket, amelyek az alábbi rendszer-meghibásodások folytán merülnek fel:
- nem rendeltetésszerű-, tovább az *Megrendelőnek* felróható, nem a használati utasításban (Felhasználói Szabályzat), üzemeltetési dokumentációban leírtak szerinti használat;
  - harmadik, (arra illetéktelen és jogosultsággal nem bíró) személy jogosulatlan beavatkozása esetén;
  - vis maior esetén előforduló, a jelen szerződés 1. sz. Mellékletben felsorolt intézményeknél a rendszer meghibásodásból és/vagy rendszerleállásból eredő költségek;
  - amennyiben a hiba oka az energiaellátást biztosító rendszer üzemzavarának-, vagy egyéb *Megrendelő* által működtetett rendszer hibája eredményeképpen keletkezik.

## 7. ÉVES ELSZÁMOLÁS

- 7.1. *Közszolgáltató* közfeladat ellátásával kapcsolatos gazdálkodásában a feladatok ellátása nem eredményezhet veszteséget.
- 7.2. Az éves elszámolás alapja a Képviselő-testület által elfogadott működési jelentés (mérlegbeszámoló, üzleti terv).

## 8. KÖZREMŰKÖDŐ IGÉNYBEVÉTELE

### 8.1. Közreműködő igénybevétele

*Közszolgáltató* a feladatellátás során jogosult arra, hogy a közszolgáltatási kötelezettsége

## KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata – KÖR 2004 Informatikai Nonprofit Kft.

teljesítése érdekében egy vagy több közreműködőt vegyen igénybe, különösen, ha ezáltal a közszolgáltatási kötelezettség teljesítésének hatékonysága, illetve minősége javul. *Közszolgáltató* és a vele együttműködő közreműködők közötti szerződés nem lehet ellentétes a jelen Szerződésben foglaltakkal. Közreműködők által végzett tevékenységért *Közszolgáltató* úgy felel, mintha a tevékenységet maga végezte volna el.

### 9. BESZÁMOLÁS, ELLENŐRZÉS

#### 9.1. Közszolgáltató beszámolási/jelentési kötelezettsége

*Közszolgáltató* köteles a közszolgáltatási kötelezettség teljesítéséről a működési jelentés keretében a *Megrendelőt* tájékoztatni. *Közszolgáltató* köteles a tárgyévben végzett tevékenységéről, gazdálkodásáról a működési jelentést, tárgyévet követően május 31. napjáig *Megrendelő* részére benyújtani.

#### 9.2. Megrendelő ellenőrzési joga

*Közszolgáltató* köteles *Megrendelővel* együttműködni, számukra minden, az ellenőrzés elvégzéséhez ésszerűen szükséges, illetve jogszabályokban előírt jogok és kötelezettségek ellátásához szükséges támogatást megadni.

### 10. KÖZSZOLGÁLTATÓ KÖTELEZETTSÉGVÁLLALÁSAI

#### 10.1. Jogszabályoknak való megfelelés

*Közszolgáltató* köteles megfelelni a rá vonatkozó jogszabályoknak, különösen az olyan rendelkezéseknek, amelyek esetében a megfelelés hiánya veszélyezteti a közszolgáltatási kötelezettség teljesítését.

#### 10.2. Engedélyek

*Közszolgáltató* köteles minden olyan engedélyt megszerezni, fenntartani és minden lényeges tekintetben megfelelni az ilyen engedély feltételeinek, amely jogszabály előírása alapján a közszolgáltatási kötelezettség teljesítéséhez szükséges.

#### 10.3. Tevékenységek elkülönítése

*Közszolgáltató* köteles számviteli nyilvántartásaiban és az éves beszámoló részét képező kiegészítő mellékletben a közszolgáltatási tevékenységet és egyéb, nem közszolgáltatási tevékenységet elkülönítetten nyilvántartani és bemutatni.

#### 10.4. Működési hatékonyság

*Közszolgáltató* köteles gazdálkodását a tőle elvárható gondossággal, a költséghatékonyságot szem előtt tartva folytatni, különösen:

- (a) Közszolgáltató nem folytathat veszteséges egyéb, nem közszolgáltatási tevékenységet;
- (b) Közszolgáltató egyéb, nem közszolgáltatási tevékenysége nem veszélyeztetheti a közszolgáltatási kötelezettségét, ugyanakkor törekszik a rendelkezésére álló személyi állomány és eszközök megfelelő kihasználására.

#### 10.5. Tájékoztatási kötelezettség

*Közszolgáltató* a tudomásszerzést követően haladéktalanul köteles *Megrendelőt* tájékoztatni:

## KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata – KÖR 2004 Informatikai Nonprofit Kft.

- a) bármely olyan eseményről vagy körülményről, amely megalapíthatja Megrendelő azonnali hatályú felmondási jogát;
- b) bármely olyan biztosítási eseményről, amely veszélyezteti a közszolgáltatási kötelezettség teljesítését;
- c) bármely a Közzolgáltató ellen folyamatban lévő olyan bírósági, választott-bírósági vagy közigazgatási eljárás részleteiről, amely veszélyezteti a közszolgáltatási kötelezettség teljesítését;
- d) bármely a Közzolgáltatóval szemben jogszabály alapján támasztott olyan követelés részleteiről, amely veszélyezteti a közszolgáltatási kötelezettség teljesítését;
- e) bármely olyan egyéb eseményről vagy körülményről, amely veszélyezteti a közszolgáltatási kötelezettség teljesítését;
- f) minden olyan jogszabályváltozásról, amely a jelen Szerződés módosítását teszi szükségessé; valamint
- g) a működésére vonatkozó mindazon információkról, amelyeket Megrendelő a jelen Szerződés végrehajtásával kapcsolatosan ésszerűen igényel, továbbá a tevékenységével kapcsolatos belső szabályozásait tájékoztatásul Megrendelő illetékes szervezeti egységének megküldi.

Az (f) pontban foglalt tájékoztatási kötelezettség teljesítését követően *Közzolgáltató* késedelem nélkül köteles *Megrendelőnek* átadni a Szerződés módosítására vonatkozó javaslatát.

### 10.6. A Közzolgáltató egyéb kötelezettségei

*Közzolgáltató* köteles a tevékenységéből eredő, harmadik személyeknek okozott károkat megtéríteni, amennyiben felelősségét jogerős kötelező bírósági vagy hatósági határozat megállapítja. Harmadik személyek felé kártérítési felelősséggel tartozik a jelen Szerződésben meghatározott feladatok elmulasztásával, illetve nem megfelelő elvégzésével, vagy elvégeztetésével okozott károkért.

## 11. KAPCSOLATTARTÁS FORMÁJA

11.1. Felek a Szerződés teljesítése során annak tárgyára és sajátosságaira tekintettel fokozott együttműködésre kötelesek. Amennyiben olyan körülmény áll elő, amely bármelyik fél kötelezettségeinek teljesítését akadályozza, vagy késedelem veszélyével fenyeget, szerződő Felek kölcsönösen kötelesek egymást értesíteni, és mindent megtenni annak érdekében, hogy a késedelem, illetve egyéb akadályoztatás elhárítható legyen.

11.2. Felek az együttműködésre, kapcsolattartásra a következő kapcsolattartókat jelölik ki.

**Megrendelő:** Budapest Főváros XI. kerület Újbuda Önkormányzat részéről  
név: Dr. Téglási László  
tel.: 30 472 70 36  
e-mail: teglasi.laszlo@ujbuda.hu

**Szolgáltató:** KÖR 2004 Informatikai Nonprofit Kft. részéről  
név: Janurik Lajos  
tel.: 20 343 21 11  
e-mail: janurik.lajos@ujbuda.hu



## KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata – KÖR 2004 Informatikai Nonprofit Kft.

---

- 11.3. A szerződéssel kapcsolatos jognyilatkozat tételére, beleértve a jelen szerződés szakmai teljesítésének igazolását a Felek által a 10.2. pontban meghatározott személyek jogosultak. E jognyilatkozatokat írásban kell megtenni úgy, hogy az átvétel ténye igazolható legyen. Jognyilatkozat kizárólag elektronikus úton nem küldhető.
- 11.4. Felek az együttműködés keretében teljesítendő – az előző bekezdés körébe tartozó jognyilatkozatokat kivéve - írásbeli értesítéseket és nyilatkozatokat a másik fél által kijelölt kapcsolattartóhoz kötelesek megtenni, és a másik fél kapcsolattartójától kötelesek az ilyen értesítéseket és tájékoztatásokat hitelesként és érvényesként elfogadni. Ez a rendelkezés nem zárja ki azt a lehetőséget, hogy információcsere történjen a jelen szerződés teljesítésében részt vevő más személy között.
- 11.5. Az értesítés írásbeli formájára és elküldési módjára az előző bekezdésben foglaltak irányadók azzal az eltéréssel, hogy ezek az értesítések elektronikus úton is továbbíthatók.
- 11.6. Felek kölcsönösen kötelezettséget vállalnak arra, hogy a szerződés teljesítésével kapcsolatos, bármelyik féltől származó, és a másik fél jóváhagyását, utasítását vagy intézkedését igénylő értesítésére lehetőség szerint haladéktalanul, de legkésőbb 3 munkanapon belül válaszolnak az intézkedési határidő megjelölésével.
- 11.7. *Megrendelő* kijelöli, és megfelelő hatáskörrel felruházza azt a személyt, aki a kapcsolattartásért felelős, koordinálja és ellenőrzi Közszolgáltató által elvégzendő feladatokat.
- 11.8. *Megrendelő* minden olyan változásról értesíti *Közszolgáltatót*, mely az általa végzett tevékenységet, illetve annak hatékonyságát befolyásolja annak érdekében, hogy *Közszolgáltató* szerződészerűen teljesíthessen.

## 12. ADATKEZELÉS ÉS BIZTONSÁG

### 12.1. Titoktartás

*Közszolgáltató* a jelen szerződés teljesítése során az üzleti titokra vonatkozó jogszabályokat maradéktalanul betartja és ezt alvállalkozóival kötött szerződésben is érvényesíti.

Szerződő Felek a jelen szerződéssel, illetve annak során teljesített szolgáltatásokkal kapcsolatos a másik fél által üzleti titoknak minősített minden információt és adatot bizalmasan kezelnek és megőriznek, ezeket a másik fél előzetes írásbeli hozzájárulása hiányában egyik fél sem hozza nyilvánosságra, vagy illetéktelen harmadik személyek tudomására. Az üzleti titkot képező információkat Felek ezen jogviszony megszűnése esetén sem jogosultak illetéktelen harmadik személyek tudomására hozni, publikálni, vagy bármely más módon hasznosítani, továbbá a másik fél és/vagy ügyfele érdekeivel ellentétes módon felhasználni.

A titoktartási kötelezettség nem vonatkozik azokra az adatokra, melyeknek közzététele jogszabály alapján kötelező.

### 12.2. Biztonság

*Megrendelő* vállalja, hogy azokat a szabályzatait, melyek ismeretére *Közszolgáltatónak* feladatai ellátása érdekében szüksége van, *Közszolgáltató* rendelkezésére bocsátja. *Közszolgáltató* a jelen szerződés teljesítése során köteles figyelemmel lenni ezekre az előírásokra.

### 12.3. Vírusok

## KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata – KÖR 2004 Informatikai Nonprofit Kft.

Mindkét fél alkalmazza azokat az üzletileg elvárható intézkedéseket, melyekkel minden, a másik félnek átadásra kerülő, vagy rendelkezésére bocsátott szoftvert ellenőriznek. Ennek célja annak megelőzése, hogy a „vírusok”, valamint a kárt okozó szoftverrutinok vagy hardverkomponensek a másik félhez kerüljenek.

### 13. SZERZŐDÉS IDŐBELI HATÁLYA ÉS MÓDOSÍTÁSA

#### 13.1. Hatályba lépés

Jelen Szerződés 2013. január 1. napján lép hatályba, amellyel a Felek között korábban létrejött valamennyi szerződés hatályát veszti.

#### 13.2. Lejárat

A Szerződést a Felek határozatlan időtartamra hozzák létre.

### 14. SZERZŐDÉS MEGSZÜNTETÉSE

#### 14.1. Megszüntetés

A Felek a Szerződést közös megegyezéssel, írásban bármely időpontban jogosultak megszüntetni annak figyelembe vételével, hogy az ne veszélyeztesse *Megrendelő* kötelező közszolgálati feladatainak ellátását.

A Szerződést bármely Fél egyoldalú nyilatkozatával 3 hónapos felmondási idővel szüntetheti meg úgy, hogy a felmondási idő utolsó napja a hónap végére szójjon.


### 15. VEGYES RENDELKEZÉSEK

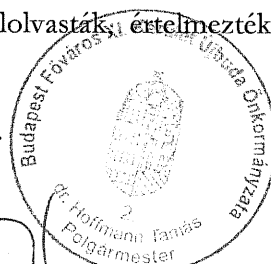
15.1. Felek a közöttük felmerülő vitás kérdéseket - tekintettel a közszolgálati tevékenység jelentőségére, a zavartalan működés fontosságára - elsősorban egyeztetéssel kísérik meg eldönteni. Az egyeztető tárgyalások eredménytelensége esetén fordulnak Felek bírósághoz.


15.2. Amennyiben a Szerződés bármely rendelkezése érvénytelen, a többi része hatályban marad. A Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy az érvénytelen részt úgy módosítják, hogy az érvénytelen résszel elérni kívánt cél megvalósuljon.

Felek a fenti szerződést elolvasták, értelmezték és azt, mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag aláírták.

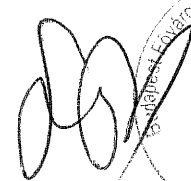
Budapest, 2013. március 29.

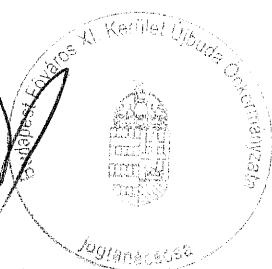
  
Dr. Hoffmann Tamás  
polgármester

  
2013 APR. 09

  
Janurik Lajos  
ügyvezető

KÖR 2004 Informatikai Nonprofit Kft.  
1113 Budapest, Bocskai út 39-41.  
Adószám: 21967627-2-43  
IRODA

  
2013 MARE 29

  
Jogtanácsos

**Pénzügyileg ellenjegyzem.**  
2013 -03- 29  
aláírás